

# **Die Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel) eröffnet unter den nachfolgenden Bedingungen einen Zugang zur Übermittlung elektronischer Dokumente.**

## **1. Zugangseröffnung für die elektronische Kommunikation**

Die rechtsverbindliche elektronische Kommunikation mit der Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel) erfolgt grundsätzlich formfrei mit einfacher E-Mail (siehe Ziffer 2), sofern nicht ausnahmsweise eine Schriftform von Dokumenten gesetzlich angeordnet ist. Sofern die Schriftform vorgeschrieben ist, kann sie in der Regel durch die formgebundene elektronische Kommunikation (siehe Ziffer 3) ersetzt werden.

Für eine Bearbeitung Ihrer E-Mail ist die vollständige Angabe Ihres Namens und einer zustellfähigen postalischen Anschrift erforderlich. Wird ihrerseits eine elektronische formfreie oder auch formgebundene Kommunikation eröffnet, geht die Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel) davon aus, dass die gesamte Kommunikation im Zusammenhang mit Ihrem aktuellen Anliegen auf elektronischem Wege stattfinden kann, vorausgesetzt, dem stehen keine Rechtsvorschriften entgegen. Mitteilungen der Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel) werden in der Folge dann an die E-Mail-Adresse versendet, von der aus Sie die Kommunikation mit uns eröffnet haben.

Bitte senden Sie der Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel) keine elektronischen Nachrichten (E-Mails), deren eigentlicher Inhalt erst über einen Link von einer Internetseite abgeholt oder heruntergeladen werden muss. Diese häufig umgangssprachlich als „Einschreiben per E-Mail“ bezeichneten Nachrichten werden aus Sicherheitsgründen von der Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel) nicht abgerufen. Abgesehen davon stellt ein „Einschreiben per E-Mail“ keine rechtlich verbindliche Zustellung dar; es entspricht nicht der Zustellung durch die Post mittels eines eingeschriebenen Briefs.

E-Mails dürfen eine Dateigröße von 15 Megabyte inklusive Dateianhängen nicht überschreiten.

Folgende E-Mails werden nicht entgegengenommen: E-Mails, die einen Virus oder sonstige Schadsoftware oder Dateien enthalten, die mit einem unbekanntem Kennwort versehen sind, die als ausführbare Dateien (z.B. \*.exe, \*.bat) angehängt wurden oder die automatisierte Abläufe oder Programmierungen (z.B. Makros) beinhalten. E-Mails mit kommerziellen Absichten (SPAM-Mails) werden durch die Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel) ebenfalls nicht angenommen. In allen genannten Fällen erhalten Sie von der Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel) keine weitere Mitteilung.

Die nachstehenden näher erläuterten Informationen gelten nur für eine Kommunikation mit der Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel). Sie gelten nicht für Verweise auf Angebote von Dritten, wie z.B. anderen Behörden usw.

## **2. Formfreie elektronische Kommunikation**

Für eine rechtsverbindliche formfreie elektronische Kommunikation steht Ihnen folgende zentrale E-Mail-Adresse zur Verfügung:

[vg-zell@poststelle.rlp.de](mailto:vg-zell@poststelle.rlp.de)

Wenn Sie einen Antrag stellen wollen oder ein Verwaltungsverfahren abwickeln möchten, benutzen Sie bitte für die gesamte Verfahrenskorrespondenz die oben genannte E-Mail-Adresse. Alle anderen bekannten E-Mail-Adressen der Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel), von deren Fachbereichen/ Sachgebieten und/oder Funktionspostfächern sowie personenbezogene E-Mail-Adressen von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der Verwaltung und E-Mail-Kontaktformulare stellen keinen Zugang für die rechtsverbindliche elektronische Kommunikation mit der Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel) dar. Dies gilt auch dann, wenn Sie im Laufe einer Verfahrensabwicklung eine elektronische Nachricht aus dem persönlichen Postfach einer Mitarbeiterin oder eines Mitarbeiters der Verwaltung erhalten. Andere

E-Mail-Adressen als die oben genannte und sonstige elektronische Zugänge zur Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel) stehen ausschließlich für unverbindliche Anfragen und Auskünfte zur Verfügung.

Wenn Sie sicher gehen wollen, dass Ihre Nachricht die Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel) erreicht, können Sie sich - wie unter Ziffer 4 beschrieben - als Benutzerin oder Benutzer der Virtuellen Poststelle (VPS) im rlp-Service registrieren und Nachrichten über die VPS versenden. Das Gleiche gilt, wenn Sie die Rückantwort von der Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel) anstelle der einfachen Übertragung über das Internet mittels einer gegen fremde Einsichtnahme geschützten Datenübertragung erhalten wollen.

### **3. Formgebundene elektronische Kommunikation**

Eine rechtsverbindliche formgebundene elektronische Kommunikation ist erforderlich, wenn für Dokumente, die Sie der Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel) übermitteln wollen, gesetzlich die Schriftform angeordnet ist. Das ist in der Regel der Fall, wenn für bestimmte Unterlagen eine eigenhändige Unterschrift vorgeschrieben ist, z.B. bei der Erhebung eines Widerspruchs.

Die eigenhändige Unterschrift kann, soweit gesetzlich nichts anderes bestimmt ist, bei einer elektronischen Übermittlung eines Dokuments durch eine qualifizierte elektronische Signatur nach dem Signaturgesetz ersetzt werden. Ein Fehlen der qualifizierten elektronischen Signatur stellt einen Formmangel dar, der alleine dadurch zur Unwirksamkeit des Widerspruchs führt.

Für den Versand von E-Mails und Anlagen, die mit einer qualifizierten elektronischen Signatur versehen sind, steht Ihnen wie bei der formfreien elektronischen Kommunikation (siehe Ziffer 2) alleine und ausschließlich die folgende E-Mail-Adresse zur Verfügung:

[vg-zell@poststelle.rlp.de](mailto:vg-zell@poststelle.rlp.de)

Für die Zugangseröffnung gelten hier ebenfalls die unter Ziffer 1 und 2 genannten Voraussetzungen und Hinweise.

Alternativ können Sie nach Registrierung als Benutzerin oder Benutzer der Virtuellen Poststelle (VPS) im rlp-Service (siehe Ziffer 4) mit einer elektronischen qualifizierten Signatur versehene Dokumente direkt aus der VPS heraus an die Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel) senden.

### **4. Optional: Registrierung zur Nutzung der Virtuellen Poststelle (VPS)**

Vor der Übersendung Ihrer Mitteilung können Sie sich freiwillig und kostenlos als Benutzerin oder Benutzer der Virtuellen Poststelle (VPS) im rlp-Service (<http://www.rlp-service.de>) registrieren. Eine Versendung von Nachrichten an die Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel) als registrierte Benutzerin oder als registrierter Benutzer hat für Sie den Vorteil, dass Sie eine detaillierte technische Übermittlungsbestätigung (Laufzettel) erhalten und die Sicherheit während der Datenübermittlung gewährleistet ist.

Zur Registrierung wählen Sie bitte unter <http://www.rlp-service.de> den Menüeintrag „Registrieren rlp-Service“ und folgen Sie den Anweisungen. Bei der Registrierung werden Ihre Adresdaten erfasst. Die VPS übermittelt Ihnen sodann einen Aktivierungslink an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse. Nach erfolgter Aktivierung können Sie die VPS künftig sowohl für die formgebundene als auch die formfreie elektronische Kommunikation mit der Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel) und anderen Kommunal- und/oder Landesbehörden in Rheinland-Pfalz nutzen. Die Datenübertragung erfolgt hierbei geschützt gegen fremde Einsichtnahme. Mit der Registrierung erklären Sie Ihr Einverständnis, dass Ihnen die Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel) und andere Landes- und Kommunalbehörden, mit denen Sie elektronisch Kontakt aufnehmen, in Bezug auf Ihr aktuelles Anliegen Nachrichten in Ihre VPS zusenden kann. Um diese Nachrichten zu lesen, müssen Sie sich in der VPS mit Ihren Benutzerdaten, mit denen Sie sich registriert haben, anmelden. Weitere Hinweise zur VPS sowie die Benutzungsbedingungen finden Sie unter <http://www.rlp-service.de>.

## **5. Optional: Verschlüsselung der Dokumente**

Unabhängig von einer Registrierung in rlp-service (siehe Ziffer 4) können Sie Ihre Mitteilungen an die Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel) zur Sicherung der Vertraulichkeit verschlüsselt senden. Dies empfehlen wir insbesondere bei der Übertragung Ihrer personenbezogenen Daten. Hierzu wird ein öffentliches Verschlüsselungszertifikat der Poststelle der Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel) zur Verschlüsselung Ihrer Dokumente unter <http://www.rlp-service.de> im Download-Bereich des Menüpunktes „VPS“ zur Verfügung gestellt.

## **6. Unterstützte Dateiformate und Signaturkomponenten**

Die von der Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel) unterstützten Dateiformate für die rechtsverbindliche formfreie und formgebundene elektronische Kommunikation sowie die Signaturkomponenten für die formgebundene elektronische Kommunikation finden Sie unter <http://www.rlp-service.de> im Download-Bereich des Menüpunktes „VPS“. Bei der formgebundenen elektronischen Kommunikation überprüfen Sie bitte unbedingt auf der angegebenen Internetseite, ob die mit Ihrer Signatursoftware und Signaturkarte erstellte Datei in unserer Verwaltung verarbeitet werden kann. Eine rechtsgültige qualifizierte elektronische Signatur kann nur mit Hilfe einer der unterstützten Signaturkarten erfolgen.

## **7. Ansprechpartner/-in**

Haben Sie Fragen zur elektronischen Kommunikation mit der Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel), so stehen Ihnen die Mitarbeiter der EDV unter der Rufnummer 06542 701-18 bzw. 25 oder per E-Mail [edv@vq-zell.de](mailto:edv@vq-zell.de) zur Verfügung.

## **8. Betreiber der virtuellen Poststelle:**

Landesbetrieb Daten und Information (LDI)  
Valenciaplatz 6  
55118 Mainz  
Telefon: 0180/2000 620  
Fax: 06131/605-145  
E-Mail: [HelpDesk@ldi.rlp.de](mailto:HelpDesk@ldi.rlp.de)

## **9 .Rechtliche Besonderheiten:**

Allgemeine Nutzungsbedingungen der Virtuellen Poststelle Rheinland-Pfalz (AGB VPS)

Die VPS wird durch den oben genannten Betreiber zur Verfügung gestellt. Die Nutzung der VPS erfolgt auf Grundlage der "Allgemeinen Benutzungsbedingungen der Virtuellen Poststelle Rheinland-Pfalz" (AGB VPS).

Durch Nutzung der VPS erkennt der Nutzer die AGB VPS an.

## **10. Rechtliche Hinweise**

Die Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel) übernimmt keine Gewähr dafür, dass das System zur Entgegennahme der von Ihnen übermittelten E-Mails technisch stets zur Verfügung steht. Schadensersatzansprüche gegen die Verbandsgemeindeverwaltung Zell (Mosel) sind ausgeschlossen, es sei denn, es liegt Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit vor. Für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gelten die allgemeinen datenschutzrechtlichen Bestimmungen.

Verbandsgemeindeverwaltung  
Zell (Mosel)